

1. ชื่อโครงการ : งานศูนย์บริการมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
  2. ลักษณะโครงการ : ต่อเนื่อง
  3. กลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 5
  4. มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ : มาตรฐานที่ 13.1-13.2
  5. ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน : 10. พัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน
- .....

## 6. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาการเรียนรู้ให้กับประชาชนในชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และมหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์วิทย์พัฒนาขึ้นในส่วนภูมิภาค เพื่อขยายบริการทางวิชาการและเสริมระบบการเรียนการสอนทางไกลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยเป็นแหล่งให้บริการของมหาวิทยาลัยที่กระจายถึงนักศึกษาที่อยู่ในจังหวัดต่าง ๆ อย่างครอบคลุมทั่วถึง รวมทั้งการบริการวิชาการแก่ชุมชน อาทิบริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา บริการให้คำปรึกษาดำเนินการนัดหมายระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา บริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และบริการข่าวสารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ศูนย์วิทย์พัฒนาที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นนี้กระจายอยู่ในส่วนภูมิภาค

โรงเรียนสตรีศึกษามีศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถให้บริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อให้การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชขึ้น

## 7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อพัฒนาศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ
- 7.2 เพื่อพัฒนาศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

## 8. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชสามารถให้บริการกับผู้ใช้บริการได้ร้อยละ 85
2. ศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนร้อยละ 85

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชสามารถให้บริการกับผู้ใช้บริการได้อย่างมีคุณภาพ
2. พัฒนาศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนได้อย่างหลากหลาย

## 9. ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2558 - 31 มีนาคม 2559

## 10. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <sup>ขั้น</sup> เตรียมการ (P)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปี	1-30 เม.ย. 2558	นางสาวอำภาพร ศรีสารคาม
2. <sup>ขั้น</sup> ดำเนินการ (D)	1. มอบหมายงานในหน้าที่กรอบ งาน 2. ดำเนินการให้บริการชุมชนด้าน เอกสารความรู้และแหล่งเรียนรู้	10 พ.ค. 2558 ถึง 15 กุมภาพันธ์ 2559	คณะกรรมการศูนย์ ประสานงานมหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาราช
3. <sup>ขั้น</sup> ตรวจสอบ และประเมินผล (C)	1. นิเทศติดตามและประเมิน ทบทวนการปฏิบัติงาน 2. จัดทำรายงานการพัฒนา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการศูนย์ ประสานงานมหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาราช
4. <sup>ขั้น</sup> ปรับปรุง/ แก้ไข (A)	1. นำผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน ไปวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย 2. รายงานผลการดำเนินงาน ผู้บริหาร	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการศูนย์ ประสานงาน

## 11. ค่าใช้จ่าย

งาน/โครงการ นี้ไม่ใช้เงินงบประมาณ

## 12. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนสตรีศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

## 13. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

13.1 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

13.2 ฝ่ายวิชาการ

13.3 ฝ่ายธุรการ

## 14. วิธีการติดตามผลและประเมินผล

นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานและการสำรวจความคิดเห็น

## 15. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

คณะกรรมการศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ประกอบด้วย

15.1 นางอำภาพร ศรีสารคาม

15.2 นายบรรจบ ลครพล

15.3 นางปภาวรินทร์ เลิศพันธ์

15.4 นายปรัชญา รุ่งศรี

## 16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พัฒนาศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ  
สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน